



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร.๐ ๓๘๐๘ ๘๒๓๓

ที่ ศธ ๐๒๖๓/

วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่

ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ จะดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมบุคลากรให้สามารถนำทักษะ ประสบการณ์และความรู้ที่ได้รับพัฒนาไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากรให้มีความรักความสามัคคี มีสัมพันธภาพที่ดีในองค์กร โดยกำหนดดำเนินงานโครงการฯ ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ จังหวัดจันทบุรี โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๒ คน รายละเอียดดังกล่าวกำหนดการดังแนบ

ข้อพิจารณา

- เพื่อให้การดำเนินงานโครงการฯ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้
๑. เสนอโครงการฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
 ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ
 ๓. แจ้งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดจันทบุรีเพื่อขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ดำเนินโครงการฯ
 ๔. เรียนเชิญผู้อำนวยการสำนักงาน สกสศ. จังหวัดจันทบุรี เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้
 ๕. แจ้งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯ

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. ลงนามอนุมัติโครงการฯ ดังแนบ
๒. ลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังแนบ
๓. ลงนามในหนังสือแจ้งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดจันทบุรี ดังแนบ
๔. ลงนามในหนังสือแจ้งผู้อำนวยการสำนักงาน สกสศ. จังหวัดจันทบุรี ดังแนบ
๕. ลงนามในหนังสือแจ้งบุคลากรในสังกัด ดังแนบ



(นายสุริยา หมาดทั้ง)
ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่

10 พค. 2566



(นางอังคณา ตันรัตนวงศ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


(นางกมลจันทร์ เจริญสมประสงค์)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล
๑๐ พค. ๖๖

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: M๑

แผนระดับ ๑

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน ๖. การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

- (๑) เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- (๒) ประเด็น บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ

แผนระดับ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

- (๑) เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บทฯ (Y๒) บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ
- (๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ ๒๐.๔ การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ
- (๓) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y๑) ๒๐๔๐๑ ภาครัฐมีขีดสมรรถนะเทียบเท่ามาตรฐานสากล และมีความคล่องตัว

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(๑) ชื่อองค์ประกอบ (V) : ๐๑ ศักยภาพบุคลากร

(๒) ชื่อปัจจัย (F) : ๐๑๐๑ ทักษะที่จำเป็นในยุคดิจิทัล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ประชาชน

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ -

นโยบายและแผนอื่นเกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ ๓)

นโยบายรัฐบาล

(๑) นโยบายหลักที่ -

(๒) นโยบายเร่งด่วนที่ -

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ ๔ ด้านการศึกษา (Goals)

(๑) เป้าหมายย่อยที่ (Target)

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๔ พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะ

ที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

/แผนระดับ ๓...

แผนระดับ ๓

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่.....-

แผนปฏิบัติราชการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลัก
ธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดฉะเชิงเทรา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M๒ – Men

๑. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

๒. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

การพัฒนาบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้มีความคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่มีอยู่ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานและองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเองและเพื่อนร่วมงาน อย่างไรก็ตาม การพัฒนาองค์กร ต้องอาศัยองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ คือ การพัฒนาระบบในการทำงาน ซึ่งเมื่อมีการปรับเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการปฏิบัติงานไปตามระบบโดยเริ่มตั้งแต่การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรจะต้องมีการพัฒนาให้มีความเหมาะสมให้ทันกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากเป็น การเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้ว ยังจำเป็นจะต้องมีการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดขวัญกำลังใจในการทำงาน ที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในการสร้างการมีส่วนร่วม
๒. เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้สามารถนำทักษะ ประสบการณ์และความรู้ที่ได้รับการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรให้มีความรัก ความสามัคคี มีสัมพันธภาพที่ดีในองค์กร และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม
๔. เพื่อติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

/๔. เป้าหมาย...

๔. เป้าหมายโครงการ

ผลผลิต (Output)

๑. บุคลากรในสังกัดทุกคนได้รับการพัฒนาสมรรถนะหลักด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์
๒. บุคลากรในสังกัดทุกคนได้รับการพัฒนาด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน

ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. บุคลากรในสังกัด ปฏิบัติราชการจนมีผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้ รวมถึงปรับปรุงวิธีการทำงานส่งผลให้มีผลงานที่มีประสิทธิภาพ มีการพัฒนางาน เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น
๒. บุคลากรในสังกัดมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๕. ผลที่คาดว่าจะเกิด

บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา มีความตระหนักและร่วมกันพัฒนาองค์กร มีสมรรถนะหลักด้านมุ่งผลสัมฤทธิ์ สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีขวัญและกำลังใจ มีความรักความสามัคคี มีสัมพันธภาพในองค์กร ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม สามารถสร้างผลงานที่มีความโดดเด่น ส่งผลต่อภาพลักษณ์ขององค์กรและเป็นที่ยอมรับของประชาชน

๖. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงาน
- ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล

เชิงคุณภาพ

บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างผลงานที่มีความโดดเด่น ส่งผลต่อภาพลักษณ์ขององค์กรเป็นที่ยอมรับของประชาชน สามารถตอบสนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และมีความรู้ด้านดิจิทัล สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

๗. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

: M๔ - M๕

๘. วิธีการดำเนินงานและกิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมที่ ๑ : รับฟังคำบรรยายหัวข้อ “ การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของจังหวัดภายใต้การบริหารงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ”	๒,๗๓๐.-
กิจกรรมที่ ๒ : ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานระหว่างหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง	๕,๑๒๐
กิจกรรมที่ ๓ : - การประชุมการติดตามการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติราชการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปี ๒๕๖๖ - การเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค ในการใช้งานระบบ My Office	๔๗,๑๕๐.-
รวมวงเงิน (บาท)	๕๕,๐๐๐.-

๙. ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปี) วันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑๐. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดจันทบุรี และริมธาราโฮมสเตย์ จังหวัดจันทบุรี

๑๑. งบประมาณ

๑. งบประมาณการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงาน ยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน กิจกรรม การขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาในส่วนภูมิภาค รายการ โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงาน ยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน กิจกรรม การขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาในส่วนภูมิภาค รายการ โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๕๕,๐๐๐	-	-	๕๕,๐๐๐	-

รายละเอียดการวางแผนใช้งบประมาณ

หมวดงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)
งบดำเนินงาน : กิจกรรมที่ ๑	
• ค่าตอบแทน	
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑,๒๐๐.-
• ค่าใช้สอย	
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๒ คนๆ ละ ๔๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ	๑,๒๘๐.-
• ค่าวัสดุ	
- ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ จำนวน ๑ ป้ายๆ ละ ๒๕๐ บาท	๒๕๐.-
รวม	๒,๗๓๐.-
งบดำเนินงาน : กิจกรรมที่ ๒	
• ค่าใช้สอย	
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๒ คนๆ ละ ๔๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ	๑,๒๘๐.-
- ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๒ คนๆ ละ ๑๒๐ บาท ๑ มื้อ	๓,๘๔๐.-
รวม	๕,๑๒๐.-

/งบดำเนินงาน...

หมวดงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)
งบดำเนินงาน : กิจกรรมที่ ๓	
• ค่าใช้สอย	
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๒ คนๆ ละ ๔๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ	๑,๒๘๐.-
- ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๒ คนๆ ละ ๑๒๐ บาท ๑ มื้อ	๓,๘๔๐.-
- ค่าอาหารเย็นผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๒ คนๆ ละ ๓๕๐ บาท ๑ มื้อ	๑๑,๒๐๐.-
- ค่าที่พักผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๒ คนๆ ละ ๘๐๐ บาท	๒๕,๖๐๐.-
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๒,๒๓๐.-
- เงินชดเชยค่าพาหนะรถยนต์ส่วนตัว	๓,๐๐๐.-
รวม	๔๗,๑๕๐.-
	๕๕,๐๐๐.-

๑๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๑๒.๑ ความเสี่ยง :

๑. ความพร้อมของบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ในการทำงานที่แตกต่างกัน
๒. การบริหารจัดการในองค์กรอย่างมีระบบและต่อเนื่อง ยังขาดความพร้อม
๓. การติดตามประเมินผล การทบทวนและปรับปรุงไม่สม่ำเสมอ

การบริหารความเสี่ยง :

๑. ความพร้อมขององค์กรในการบริหารจัดการ จำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบการทำงาน หรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
๒. การบริหารจัดการในองค์กร ต้องเป็นระบบและมีความต่อเนื่องเชื่อมโยงกัน เพื่อให้บุคลากรสามารถประสานความเชื่อมโยงได้อย่างเป็นระบบ
๓. ให้มีการติดตาม และประเมินผลการทำงาน ทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางอังคณา ตันรัตนวงศ์) ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางกมลจันทร์ เจริญสมประสงค์) ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุกัญญา แสงสุข) รองศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ (นายสุริยา หมดทั้ง) ศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา

กำหนดการ
โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ จังหวัดจันทบุรี

วัน เดือน ปี	เวลา	กิจกรรม
๑๘ พ.ค. ๒๕๖๖	๐๖.๓๐ น.	ออกเดินทางไปจังหวัดจันทบุรี
	๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	รับฟังการบรรยายหัวข้อ “ การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของจังหวัดภายใต้การบริหารงานของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ” ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดจันทบุรี วิทยากร: นายอานนท์ สุขภาคกิจ ผู้อำนวยการสำนักงาน สกสค. จังหวัดจันทบุรี
	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๔.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	- การประชุมการติดตามการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปี ๒๕๖๖ - การเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค ในการทำงาน - แนวทางการแก้ไขปัญหาในการทำงาน ณ ริมธารา โฮมสเตย์ อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี
	๑๖.๓๐ น.	เข้าที่พัก ณ ริมธารา โฮมสเตย์
	๑๗.๐๐ – ๑๘.๓๐ น.	กิจกรรมนันทนาการตามอัธยาศัย
	๑๘.๓๐ – ๒๑.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็นและกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	- การสร้างสรรค์งานตามบทบาทหน้าที่และแนวคิดที่จะพัฒนางาน - สรุปรายละเอียดการดำเนินงานโครงการฯ
๑๙ พ.ค. ๒๕๖๖	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
		เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ:

- การแต่งกายเสื้อสีฟ้าลายขอ (วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖)
- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๑๕ – ๑๔.๓๐ น.
- กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ ๗๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา กำหนดจะดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรให้มีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมบุคลากรให้สามารถนำทักษะ ประสบการณ์ และความรู้ที่ได้รับการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรให้มีความรัก ความสามัคคี มีสัมพันธภาพที่ดีในองค์กร โดยกำหนดดำเนินงานโครงการฯ ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ จังหวัดจันทบุรี

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาตรา ๖ ข้อ ๑๒ และเพื่อให้การดำเนินงานโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จ ลุล่วงตามวัตถุประสงค์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ๓ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา		ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุกัญญา แสงสุข	รองศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา	รองประธานกรรมการ
๓. นางวนิดา แสงศรี	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๔. นางจิรวดี ออย่าลิมญาติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๕. นางสาวพรธิภา เฉลิมสุขศรี	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	กรรมการ
๖. นางปวีณา พูลสวัสดิ์	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๗. นางออมใจ บุญเขียว	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๘. นางกมลจันทร์ เจริญสมประสงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๙. นางอังคณา ตันรัตนวงศ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

ให้คำปรึกษา วางแผน กำกับดูแล สนับสนุนการดำเนินงานโครงการ ประสานงาน และแก้ไขปัญหา ต่างๆ เพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์

/๒.คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรม

๑. นางสาวสุกัญญา แสงสุข	รองศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา	ประธานกรรมการ
๒. นางกมลจันทร์ เจริญสมประสงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาววันย์ เทพเสนา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางอารี คำไกร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวนัญศิมา สักลอ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวจรรุวรรณ ชันทะวิเศษ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวกัณตวรรณ เมืองทอง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นายภาคภูมิ เหลืองอ่อน	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางสาวรินทรา พูลเกษม	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวอารียา หวังหนี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นางลัดดา เพือกพูลผล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๑๒. นางสุริยารัช สิงจอน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุรียะ สงฆ์มนี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๔. นางสาวนิธินาถ คำคูบอน	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นางสาววรัญญา พุ่มผกา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวเมลยา กลัดกันแสง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๗. นายก่อเกียรติ เสือเนียม	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๘. นายดาวรุ่ง สุขอินทร์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๙. นางอังคณา ตันรัตนวงศ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสุภาภรณ์ คุณสนอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

กำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม ประสานงานด้านสถานที่ การศึกษาดูงาน และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางวนิดา แสงศรี	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางปวีณา พูลสวัสดิ์	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	รองประธานกรรมการ
๓. นายกิตติพิชญ์ ศรีโพธิ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กรรมการ
๔. นางสาวจรรีรัตน์ ปันสกุล	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นางสาวชุติมา ลูกคำ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการดำเนินงานตามโครงการฯ

/๔. คณะกรรมการ...

๔. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล

๑. นางอมใจ บุญเขียว	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล	ประธานกรรมการ
๒. นางรัศมี มีเดช	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางอรุณ ละเต็บขัน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวเยาวธิดา เสียวเส้ง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการฯ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และ
เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุริยา หมาดทิ้ง)
ศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา