**ใบเบิกพัสดุ**

เล่มที่ เลขที่

ส่วนราชการ สำนำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอเบิกสิ่งของตามรายการต่อไปนี้ เพื่อ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวนที่ขอเบิก** | **เบิกได้** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ได้มอบให้ เป็นผู้รับแทน (ลงชื่อ) ผู้เบิก

(ลงชื่อ) ผู้มอบ ( )

วันที่ เดือน พ.ศ. ตำแหน่ง

กลุ่ม

อนุญาตให้เบิกได้

ได้รับของครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ) ผู้สั่งจ่าย

(ลงชื่อ) ผู้รับของ ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยพัสดุ

วันที่ เดือน พ.ศ. วันที่ เดือน พ.ศ.